



Załącznik nr 1. do zarządzenie nr 11/2025
Nadleśniczego Nadleśnictwa Kudypy
z dnia 31.03.2025 r.

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W NADLEŚNICTWIE KUDYPY

§1

Podstawa prawna regulaminu:

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277)
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 335)
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781).
4. Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995, z 2024 r. poz. 1907, z 2025 r. poz. 179).
5. Wytyczne Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sprawie wykorzystania monitoringu wizyjnego.

§2

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Nadleśnictwie Kudypy, miejsca instalacji kamer systemu, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach.
2. Infrastruktura Nadleśnictwa Kudypy, która jest objęta monitoringiem wizyjnym, to:
 - a) Parking przy Leśnym Arboretum Warmii i Mazur w Kudypach,
 - b) Zewnętrzna część budynku „Ośrodka edukacji leśnej »Kudypska Polana«”,
 - c) Otoczenie budynku administracyjno-gospodarczego Szkołki Leśnej i kancelarii Leśnictwa Żelazowice (Łęguty 11),
 - d) Teren posesji Kudypy 4A.

§3

Celem monitoringu jest:

1. Zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Nadleśnictwa Kudypy i ochrona mienia.
2. Ograniczenie zachowań niepożądanych, zagrażających zdrowiu, bezpieczeństwu pracowników oraz osób przebywających w obszarze monitorowania, zwalczaniem przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego oraz wykonywaniem innych zadań dotyczących ochrony mienia.



§4

1. Monitoring funkcjonuje całą dobę.
2. Rejestracji i zapisu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).

§5

1. System monitoringu w Nadleśnictwie Kudypy składa się z:
 - a) kamer rejestrujących na parkingu przy Arboretum leśnym Warmii i Mazur w pobliżu budynku „Ośrodka edukacji leśnej »Kudypska Polana«”, na budynku administracyjno-gospodarczym Szkołki Leśnej i kancelarii Leśnictwa Żelazowice (Łęguty 11), na posesji Kudypy 4A.
 - b) urządzeń rejestrujących i zapisujących obraz na serwerach.

§6

1. Elementy monitoringu wizyjnego w miarę konieczności i możliwości finansowych są udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.
2. Pracownicy Nadleśnictwa Kudypy są poinformowani o funkcjonowaniu systemu monitoringu wizyjnego.
3. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
4. Dane z monitoringu przechowywane są około 30 dni.

§7

Zasady wykorzystania zapisów monitoringu wizyjnego:

1. Osoby upoważnione do obserwowania obrazu określa rejestr ustalony przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kudypy, który stanowi załącznik do regulaminu.
2. Dostęp do zapisu oraz podglądu z monitoringu posiadają wyłącznie upoważnieni pracownicy Nadleśnictwa Kudypy.
3. Zapis ten może być udostępniony w formie oglądu na wniosek osoby, za zgodą Nadleśniczego.
4. Dane te udostępnia się ponadto uprawnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych, np. Policji, Sądom, Prokuraturze. Płyta z materiałem archiwalnym może być nagrana i przekazana organom ścigania na ich pisemny wniosek w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy.
5. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny mają świadomość odpowiedzialności za ochronę danych osobowych. Sposób dostępu określa Polityka Ochrony Danych.

§8



Zasady obowiązujące przy przekazywaniu płyty z materiałem archiwalnym organom ścigania:

1. Przedstawiciel organów ścigania pisemnie kwituje odbiór płyty/nośnika USB.
2. W pokwitowaniu odbioru zaznacza znaki szczególne płyty: zawartość płyty (np. nagranie z dnia – dzień, miesiąc, rok).
3. Płyta zostaje zapakowana do koperty, którą należy opieczetować i podpisać przez osobę uprawnioną ze strony udostępniającego.
4. Jeżeli materiał archiwalny jest kopiowany na inny nośnik, obowiązują takie same zasady, jak przy przekazywaniu płyty.
5. Do przegrywania materiału archiwalnego z rejestratora upoważnione są osoby wskazane przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Kudypy.

§9

1. Niniejszy regulamin został uzgodniony i stanowi integralną część procedur wewnętrznych w Nadleśnictwie Kudypy.
2. Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu do nagrań posiadają tylko osoby upoważnione.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą ostateczną decyzję podejmuje Nadleśniczy Nadleśnictwa Kudypy.
4. Procedura może ulec zmianie w zależności od zaistniałej sytuacji.
5. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone na monitoringu jest realizowany poprzez udostępnienie regulaminu monitoringu wraz z klauzulą informacyjną w siedzibie Nadleśnictwa Kudypy oraz w budynku „Ośrodka edukacji leśnej »Kudypska Polana«”, budynku administracyjno-gospodarczym Szkołki Leśnej Żelazowice (Łęguty 11) oraz w budynku pięciu kancelarii leśnictw Kudypy 4A.
6. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia wprowadzenia tj. 31.03.2025r. do odwołania lub zmiany.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu wizyjnego.
- Załącznik nr 2 - Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu.
- Załącznik nr 3 - Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu.



Nadleśnictwo Kudypy

Załącznik nr 1

do regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Nadleśnictwie Kudypy
z dnia 31.03.2025 r.

Rejestr osób upoważnionych do obserwowania i odczytu obrazu monitoringu wizyjnego:

I.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Numer upoważnienia	Data wydania	Data ważności
1.	Monika Grefkowicz	IOD	1/2025	31.03.2025 r.	Do odwołania
2.	Michał Pony	Sekretarz/Administrator SILP	2/2025	31.03.2025 r.	Do odwołania
3.	Mariusz Dawidowicz	Komendant Straży Leśnej	3/2025	31.03.2025 r.	Do odwołania
4.					



Nadleśnictwo Kudypy

Załącznik nr 2

do regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Nadleśnictwie Kudypy
z dnia 31.03.2025 r.

Imię i nazwisko osoby wnioskującej, nr telefonu
dnia.....

Kudypy,

.....
.....
.....

Wniosek o udostępnienie danych z monitoringu

.....

Zwracam się z prośbą o udostępnienie materiału z monitoringu wizyjnego z dnia (dokładny przebieg zdarzenia, dzień, godzina, miejsce)

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskującego

Art. 233. § 1 w zw. z § 6 K.K. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.



Nadleśnictwo Kudypy

Załącznik nr 3

do regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Nadleśnictwie Kudypy
z dnia 31.03.2025 r.

Decyzja Nadleśniczego:

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody

Data i podpis Nadleśniczego

Protokół przekazania na nośniku elektronicznym danych z systemu monitoringu sporządzony w
dniu.....

Nadleśniczy Nadleśnictwa Kudypy zwany dalej *przekazującym dane*,

przekazuje.....

.....zwanym dalej *przyjmującym dane*,

na podstawie pisemnego wniosku z dnia..... dane z systemu monitoringu Nadleśnictwa.

1.Przekazujący przekazuje, a przyjmujący przyjmuje następujące dane (zapis z kamer):

Data	Numer kamery	Czas nagrania

2.Przyjmujący dane oświadcza, że wykorzystane zostaną one wyłącznie do celów określonych w
pisemnym wniosku, stanowiącym załącznik do niniejszego protokołu.

Protokół sporządzono w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przekazujący

.....
Przyjmujący